



СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПК МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 51

 Фомина Н.Ю.

Заведующий МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №51

 Усольцева Н.В.

11 января 2021 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный
1	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности учреждения	постоянно	Заведующий Специалист по ОТ
2	Обеспечение деятельности комиссии по охране труда, взаимодействие администрации и комиссии по охране труда в соответствии с целями и задачами охраны труда в учреждении	постоянно	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
3	Корректировка и утверждение правил и инструкций по охране труда на каждом рабочем месте с учетом мнения уполномоченного по охране труда от трудового коллектива, на основе законодательства РФ	постоянно	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
4	Организовать обучение работников учреждения по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний - в течение месяца после приема работника на работу; - для работников рабочих профессий 1 раз в год; - для руководителей и специалистов 1 раз в 3 года.	по мере необходимости	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
5	Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников	в течение года	специалист по ОТ
6	Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациям и средствах индивидуальной защиты	постоянно	заведующий специалист по ОТ
7	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными условиями труда, средствами индивидуальной защиты	постоянно	зам. зав. по АХЧ
8	Проведение для всех поступающих на работу лиц, вводного инструктажа по охране труда, организация обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим	при приеме на работу нового работника	специалист по ОТ
9	Проведение первичного инструктажа (+стажировка) по охране труда на рабочем месте	при приеме на работу нового работника	специалист по ОТ
10	Проведение повторного инструктажа по охране труда	1 раз в 6 месяцев	специалист по ОТ
11	Проведение внепланового инструктажа по охране труда	по мере необходимости	специалист по ОТ
12	Проведение целевого инструктаж по охране труда	по мере необходимости	специалист по ОТ
12	Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной защиты	постоянно	специалист по ОТ

14	Обеспечение информационного уголка по охране труда наглядными пособиями	постоянно	специалист по ОТ
15	Обеспечение строгого соблюдения должностными лицами требований охраны труда	постоянно	заведующий специалист по ОТ
16	Проведение анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и принятие профилактических мер по снижению уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости	1 раз в 6 месяцев	заведующий специалист по ОТ
17	Выборы уполномоченного лица трудового коллектива по охране труда	по мере необходимости	специалист по ОТ
18	Выборы нового состава комиссии по охране труда	по мере необходимости	заведующий
19	Планирование мероприятий по охране труда на 2022г.	декабрь (до 20.12.2021г)	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
20	Организация расследования и учета несчастных случаев на производстве	по мере необходимости	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
21	Проведение проверки групп и кабинетов на укомплектованность аптечками	постоянно	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
22	Проведение общего технического осмотра здания, территории и сооружений	август	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
23	Проведение дней охраны труда	ежеквартально	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
24	Проведение специальной оценки по условиям труда	по мере необходимости	специалист по ОТ
25	Проведение лабораторных испытаний диэлектрических средств индивидуальной защиты	1 раз в 6 месяцев	зам. зав. по АХЧ
26	Обеспечение помещений необходимыми средствами пожаротушения и связи, содержание их в постоянной готовности	1 раз в 6 месяцев	зам. зав. по АХЧ
27	Присвоение I группы по электробезопасности не электротехническому персоналу	ежегодно	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
28	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	ежемесячно	зам. зав. по АХЧ
29	Проведение совещания комиссии по охране труда	2 раза в год	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
30	Проведение целевого инструктажа «правила применения специальной одежды»	ежегодно	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ
31	Проведение целевого инструктажа «порядок действий при несчастном случае»	ежегодно	заведующий специалист по ОТ зам. зав. по АХЧ